

## STANOVY „Sdružení rodičů a přátel školy Kučerka, z.s.“

### Článek I

#### Základní ustanovení

Sdružení rodičů a přátel školy Kučerka, z.s. (dále jen spolek) je dobrovolná společenská organizace sdružující rodiče žáků a dětí jednotlivých tříd základní školy a mateřské školy a další fyzické osoby ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku.

### Článek II

#### Název a sídlo

Název spolku: Sdružení rodičů a přátel školy Kučerka, z.s  
Sídlo spolku: Prostory Základní školy a mateřské školy Ostravy-Hrabůvky,  
A. Kučery 20, příspěvkové organizace.  
Ulice A. Kučery 1276/20, 700 30 Ostrava-Hrabůvka.

### Článek III

#### Účel a hlavní činnost spolku

Účelem spolku je spolupráce a finanční podpora činností Základní školy a mateřské školy Ostravy - Hrabůvky, A. Kučery 20, příspěvkové organizace se sídlem A. Kučery 1276/20, 700 30 Ostrava-Hrabůvka (dále jen základní školy a mateřské školy).

Spolek v souladu se stanovami vypomáhá při organizování akcí základní školou a mateřskou školou, finančně podporuje žáky v soutěžích, podílí se na estetizaci a vybavení učeben, případně i ostatních prostor školy a školky.

Spolek je rovnocenným partnerem a samostatným právním subjektem.

### Článek IV

#### Vznik a zánik členství

1. Členství ve spolku je dobrovolné.
2. Členem spolku je rodič, který má na základní nebo mateřské škole své dítě a poskytne finanční prostředky prostřednictvím dobrovolného příspěvku. Minimální výši příspěvku stanoví výbor spolku pro příslušný rok na svém zasedání v měsíci září.
3. Členem spolku může být také fyzická osoba, která má zájem podílet se na podpoře základní školy a mateřské školy dle cílů stanov spolku. O přijetí uchazeče za člena spolku rozhoduje výbor spolku.
4. Podmínkou členství je souhlas se stanovami spolku a podpora cílů spolku.
5. Členství ve spolku zaniká:

- a) dobrovolným odchodem,
- b) při ukončení studia dítěte,
- c) zánikem spolku.

## Článek V

### Práva a povinnosti členů

#### 1. Právelem člena spolku je:

- a) podílet se na činnosti spolku,
- b) obracet se na orgány spolku s podněty, návrhy a stížnostmi,
- c) přihlásit se do výboru spolku,
- d) kdykoliv ze spolku vystoupit.

#### 2. Povinností člena spolku je:

- a) dodržovat stanovy spolku,
- b) platit výborem schválený členský příspěvek,
- c) aktivně hájit zájmy spolku,
- d) respektovat rozhodnutí orgánů spolku.

## Článek VI

### Orgány spolku

Orgány spolku jsou:

- a) výbor spolku jako nejvyšší orgán,
- b) statutární orgán, který je kolektivní a tvoří ho předseda a jednatel spolku, popřípadě hospodář spolku, pokud je zvolený.

#### 1. Výbor spolku

- a) je složen z dobrovolníků z řad členů spolku a je minimálně tříčlenný,
- b) volí ze svých členů a odvolává předsedu a jednatele spolku,
- c) může zvolit hospodáře,
- d) rozhoduje o přijetí zájemce o členství ve výboru, který nemá své dítě na základní škole a mateřské škole,
- e) koordinuje činnost spolku,
- f) vydává a schvaluje vnitřní předpisy spolku,
- g) rozhoduje o změnách stanov spolku,
- h) informuje členskou základnu o své činnosti,
- i) projednává podněty, návrhy a stížnosti členů spolku,
- j) schvaluje rozpočet spolku a výši členského příspěvku na školní rok,

- k) schvaluje zprávu o hospodaření za školní rok,
- l) rozhoduje o naložení s majetkem spolku při zániku spolku,
- m) je schopen usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů, přičemž rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných členů, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy
- n) není-li výbor usnášeníschopný, musí být svoláno jeho další zasedání tak, aby se uskutečnilo nejméně 2 týdny a nanejvýš 6 týdnů po termínu neplatného zasedání, toto náhradní jednání výboru je pak, bez ohledu na počet přítomných členů výboru, vždy usnášeníschopné,
- o) jednání výboru je veřejné s možností prizvání dalších účastníků, zpravidla vedení a pedagogů základní školy a mateřské školy nebo členů spolku,
- p) z každého zasedání výboru je pořizován zápis z jednání.

## 2. Statutární orgán

- a) je předseda, jednatel a hospodář spolku,
- b) předseda, jednatel a hospodář jsou oprávněni jednat jménem spolku, a to každý samostatně, nezávisle na sobě, ve všech záležitostech organizace a v souladu s platnými právními předpisy,
- c) umožňuje všem členům spolku nahlížet do zápisů ze zasedání výboru spolku, do jeho rozhodnutí a dalších materiálů souvisejících s činností spolku,
- d) zajišťuje vedení administrativy a dokumentace spolku, včetně archivace písemností,
- e) pověřuje jiné osoby k jednání jménem spolku,
- f) své činnosti se ujímá dnem zvolení výborem spolku do funkce,
- g) statutární orgán je volen na období 1 roku,
- h) výkon činnosti předsedy spolku, jednatele a hospodáře končí dnem jeho odvoláním výborem, úmrtím, zánikem spolku.

### Předseda

- a) svolává a řídí zasedání výboru spolku,
- b) navrhuje vnitřní předpisy spolku.

### Jednatel

- a) je nápomocen předsedovi ve věci zajištění chodu spolku,
- b) zastupuje předsedu spolku, kdy ten nemůže svoji funkci vykonávat.

### Hospodář, je-li zvolen

- a) spravuje majetek spolku,

- b) shromažďuje a zpracovává informace o příjmech a výdajích finančních prostředků, včetně archivace písemností,
- c) je oprávněn přijímat a vydávat finanční hotovost,
- d) předkládá výboru spolku podklady pro zprávu o hospodaření.

## **Článek VII**

### **Správní rok**

1. Správní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího roku.
2. Správní rok je funkčním obdobím všech volených členů orgánů spolku.
3. Správní rok je účetním obdobím pro interní potřeby spolku.

## **Článek VIII**

### **Zásady hospodaření spolku, kontrola hospodaření**

1. Spolek hospodaří s majetkem (hmotné a finanční prostředky), který nabyl při svém vzniku a v průběhu své činnosti. Hospodaření se řídí obecně závaznými právními předpisy.
2. Základem finančních prostředků jsou:
  - členské příspěvky individuálních členů spolku
  - dary sponzorů
  - granty podané spolkem
  - ostatní příjmy z vlastní činnosti.
3. Finance takto vybrané se v různé podobě vracejí zpět žákům základní školy a mateřské školy. Finanční prostředky slouží k ekonomickému zajištění plnění cílů a úkolů spolku. Způsob užití příjmů je v souladu s účelem spolku stanoveným v Článku III.
4. Výplaty prostředků provádí hospodář spolku a předkládá je ke schválení na zasedání výboru spolku.
5. Prostředky nevyužité do konce správního roku se převádí do příštího správního roku.
6. Kontrola hospodaření je prováděna průběžně na zasedání výboru spolku.
7. Zpráva o hospodaření za minulý školní rok je předkládána na zasedání výboru v měsíci září nového školního roku.

## **Článek IX**

### **Zánik spolku**

#### Spolek zaniká:

- a) dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem obojí na základě rozhodnutí výboru,
- b) pravomocným rozhodnutím státních orgánů,
- c) po zániku spolku případně veškerý majetek a finanční prostředky žákům a dětem základní školy a mateřské školy.

## **Článek X**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Stanovy jsou závazné pro všechny členy spolku.
2. Jakákoliv doplnění nebo změny těchto stanov musí být přijaty členy výboru spolku dle pravidel usnášeníschopnosti orgánů spolku v čl. VI. Bližší specifikace dílčích článků stanov mohou být formulovány v interním dokumentu spolku.
3. Spolek má právo v souladu s cíli své činnosti obracet se na statutární orgány s peticemi a žádostmi.
4. Ve věcech neupravených těmito stanovami platí obecně závazné právní předpisy.
5. Stanovy nabývají účinnosti dnem schválení členskou schůzí.

V Ostravě, dne 12. 4. 2016

Podpis statutárního orgánu:

.....

Marcela Kuchařová, předseda spolku